

**QUYẾT ĐỊNH**  
**Phê duyệt chức năng, nhiệm vụ và cơ cấu tổ chức**  
**của Ban Kế hoạch – Tổng hợp**

**CHỦ TỊCH LIÊN ĐOÀN THƯƠNG MẠI VÀ CÔNG NGHIỆP VIỆT NAM**

*Căn cứ Quyết định số 1496/QĐ-TTg ngày 30/11/2022 của Thủ tướng Chính phủ về việc đổi tên Phòng Thương mại và Công nghiệp Việt Nam thành Liên đoàn Thương mại và Công nghiệp Việt Nam và phê duyệt Điều lệ Liên đoàn Thương mại và Công nghiệp Việt Nam;*

*Căn cứ Kết luận số 0301/KL-BTT ngày 04/3/2024 của Chủ tịch VCCI tại các cuộc họp của Ban Thường trực tháng 01-02/2024;*

*Xét đề nghị của Trưởng ban Ban Tổ chức Cán bộ tại Tờ trình số 136/TTr-TCCB ngày 13/5/2024,*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1. Vị trí và chức năng**

Ban Kế hoạch – Tổng hợp là đơn vị thuộc Liên đoàn Thương mại và Công nghiệp Việt Nam (VCCI), có các chức năng tham mưu, giúp việc cho Ban Thường trực trong các lĩnh vực: Xây dựng các kế hoạch, chương trình hành động triển khai nhiệm vụ cụ thể theo Điều lệ; Công tác chỉ đạo, điều hành; Thực hiện công tác thông tin nội bộ của cơ quan VCCI.

**Điều 2. Nhiệm vụ**

Ban Kế hoạch – Tổng hợp có các nhiệm vụ sau:

1. Nghiên cứu, đề xuất xây dựng các kế hoạch, chương trình hành động theo nhiệm kỳ của Ban Chấp hành, kế hoạch hoạt động hàng năm của cơ quan VCCI.

2. Tham mưu xây dựng và triển khai chương trình hành động, kế hoạch thực hiện các nhiệm vụ cụ thể của VCCI theo Điều lệ và theo yêu cầu của Ban Chấp hành, Ban Thường trực.

3. Tham mưu xây dựng các báo cáo sơ kết, tổng kết tình hình thực hiện Chương trình công tác toàn khóa của Ban Chấp hành, tình hình triển khai các nghị quyết của Ban Chấp hành; các báo cáo sơ kết, tổng kết tình hình thực hiện công tác năm của cơ quan VCCI.

4. Tham mưu triển khai xây dựng kế hoạch công tác hàng năm của các đơn vị trong toàn hệ thống.

5. Thực hiện công tác thông tin nội bộ, giúp việc cho Ban Thường trực trong công tác chỉ đạo, điều hành:

- Xây dựng lịch công tác của Ban Thường trực, các báo cáo hàng tuần, tháng về hoạt động của cơ quan VCCI;

- Tham mưu cho Ban Thường trực chỉ đạo các đơn vị triển khai nhiệm vụ do Đảng, Nhà nước giao cho VCCI;

- Tham mưu về công tác xây dựng các dự án, đề án mới của cơ quan VCCI.

- Tham mưu xây dựng và thực hiện các chương trình, hoạt động phục vụ cho công tác thông tin nội bộ, công tác chỉ đạo, điều hành của Ban Thường trực.

6. Theo dõi tình hình thực hiện Chương trình công tác toàn khóa của Ban Chấp hành; tham mưu Ban Thường trực, Ban Chấp hành về điều chỉnh, bổ sung Chương trình công tác phù hợp với yêu cầu, tình hình thực tiễn.

7. Theo dõi, giám sát và đôn đốc việc thực hiện kế hoạch công tác năm của cơ quan VCCI.

8. Tổng hợp, theo dõi tình hình thực hiện các chương trình, thỏa thuận hợp tác giữa VCCI với các cơ quan, tổ chức.

9. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Ban Thường trực giao.

### **Điều 3. Cơ cấu tổ chức**

1. Ban lãnh đạo Ban Kế hoạch – Tổng hợp gồm: Trưởng ban và các Phó Trưởng ban.

- Trưởng ban chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước Chủ tịch VCCI về toàn bộ các hoạt động của Ban; quản lý cán bộ, nhân viên, tài sản được giao theo quy định.

- Các Phó Trưởng ban chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước Trưởng ban về nhiệm vụ được phân công.

2. Ban Kế hoạch – Tổng hợp gồm 02 (hai) phòng chuyên môn:

- Phòng Kế hoạch

- Phòng Tổng hợp

Chức năng, nhiệm vụ của các phòng chuyên môn; số lượng cán bộ, nhân viên của Ban Kế hoạch – Tổng hợp do Ban đề xuất và Chủ tịch VCCI quyết định.

#### **Điều 4. Hiệu lực và trách nhiệm thi hành**

1. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.
2. Quyết định này thay thế Quyết định số 0147/PTM-TCCB ngày 12/02/2020 của Chủ tịch VCCI quy định chức năng, nhiệm vụ của Ban Kế hoạch – Tổng hợp.
3. Tổng Thư ký, Chánh Văn phòng cơ quan VCCI, Trưởng ban Ban Tổ chức Cán bộ, Trưởng ban Ban Kế hoạch – Tổng hợp và Thủ trưởng các đơn vị thuộc, trực thuộc cơ quan VCCI chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. *th*

**Nơi nhận:**

- Như Điều 4;
- Ban Thường trực;
- VP Đảng ủy, Công đoàn cơ quan VCCI;
- Lưu VT, TCCB, KHTH.

**CHỦ TỊCH**



**Phạm Tấn Công**